



CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA  
*Medaglia d'oro al Valor Militare*

*Il Sindaco*

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA PROTOCOLLO GENERALE	U
N. 0080733	data 27/11/2014

**Oggetto: Assegnazione incarico di direzione Area 3<sup>^</sup> alla dott.ssa Giuliana Ericani - competenze e risorse**

### IL SINDACO

Richiamati:

- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs.vo 267/2000, che affida al Sindaco la nomina dei Responsabili dei servizi e l'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 334 del 17.12.2013, relativo al conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale;
- l'art. 21 del predetto Regolamento, relativo tra l'altro, all'attribuzione ai Dirigenti delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Preso atto della attuale macroorganizzazione del Comune di Bassano del Grappa, definita da ultimo con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 376 del 27.12.2012, e le successive n. 32 del 29.01.2013 e n. 143 del 18.06.2013;

Dato atto che:

- con avviso pubblicato nel sito istituzionale il giorno 24.10.2014 sono stati resi noti il numero, la tipologia dei posti di funzione dirigenziale disponibili nella dotazione organica e i criteri di scelta;
- sono state raccolte le disponibilità degli interessati, e valutate ciascuna in rapporto ai criteri previsti dall'art. 24, c. 3 del Regolamento;
- la dott.ssa Giuliana Ericani possiede, anche alla luce del proprio curriculum professionale, i requisiti richiesti dal ruolo da ricoprire, per aver rivestito incarichi di direzione dell'area museo, biblioteca e archivio e ulteriori incarichi attinenti a materie attinenti al presente decreto, riportando valutazioni della prestazione individuale largamente positivi, sotto il profilo sia delle capacità professionali sia dell'attitudine alla direzione e alla gestione;

Considerato necessario disporre, stante l'attuale struttura organizzativa, in materia di titolarità delle funzioni dirigenziali, e che è prevista una riorganizzazione della macrostruttura del Comune;

Ritenuto di esercitare le prerogative che la titolarità delle funzioni sopra richiamate assicura al Sindaco;

Sentito, come previsto dall'art. 24 del sopraccitato Regolamento sull'ordinamento degli uffici, il Segretario generale;

### DECRETA

- 1) di affidare, a partire dalla data odierna, alla dott.ssa Giuliana Ericani l'incarico di direzione dell'Area 3<sup>^</sup> "Cultura e Museo", che comprende:
  - a) Museo Civico, Biblioteca ed Archivio, come da regolamento speciale;
  - b) iniziative culturali assegnate;
  - c) gestione sedi museali e sale espositive;
  - d) gestione contributi opere di culto;
  - e) direzione e gestione del servizio attività culturali;
  - f) appalti relativi agli affidamenti di incarichi di patrocinio e rappresentanza in giudizio per l'Area di competenza.
- 2) di assegnare alla dott.ssa Giuliana Ericani, oltre alle risorse tecniche e strumentali ed umane già in dotazione ai Servizi e alle Unità Operative di cui al punto 1, nonché i relativi obiettivi e risorse finanziarie individuati nel PEG da ultimo approvato;

- 3) di incaricare il Segretario generale, nell'ambito della sua funzione di coordinamento dei dirigenti, di dirimere eventuali conflitti di competenza che dovessero sorgere nell'espletamento degli incarichi assegnati;
- 4) di revocare precedenti disposizioni in contrasto o difformi da quanto previsto dal presente provvedimento.

IL SINDACO  
Riccardo Poletto

